



No quinto dia de junho de dois mil e vinte quatro, às catorze horas, em primeira chamada, e às catorze e quinze, em segunda chamada, por meio de videoconferência pela plataforma Google Meet, realizou-se a reunião ordinária do Conselho Departamental (CONDEP) da Escola de Comunicação (ECO) da Universidade Federal do Rio de Janeiro (UFRJ), presidida pela professora **Maria Alice de Faria Nogueira** – Diretora Adjunta de Graduação, com os seguintes presentes: a professora **Marianna Ferreira Jorge** – Vice-Diretora Adjunta de Graduação; professor **Vinícios Ribeiro** – Coordenador de Radialismo; professora **Monica Machado** – Vice-Coordenadora de Publicidade e Propaganda; professora **Tatiane Leal** – Coordenadora de Jornalismo; professor **Mário Feijó** – Coordenador de Produção Editorial; **Luanda Schramm** – Chefe do Departamento de Fundamentos da Comunicação; **Eduardo Refkalefsky** – Chefe do Departamento de Métodos e Áreas Conexas; **Ivan Capeller** – Chefe do Departamento de Expressão e Linguagens; **João Lucas Miranda** – representante do CAECO.

1. APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO ANTERIOR: Após a leitura, a ata foi aprovada por unanimidade.

2. CRONOGRAMA CONCURSO PROF EFETIVO: O professor Ivan Capeller iniciou este ponto comunicando que o cronograma do concurso de professor efetivo foi alterado mais uma vez, estabelecendo as seguintes datas: 10 de outubro para a homologação das inscrições e 14 de outubro para a publicação do cronograma detalhado das bancas e a composição da comissão julgadora. Ele destacou que, segundo as normas da PR4, os concursos só podem ocorrer 30 dias após a publicação dessas informações, ou seja, a partir de 14 de novembro. No entanto, o regulamento não especifica sobre o intervalo de tempo entre um concurso e outro. Diante do adiamento dos prazos, a professora Maria Alice de Faria Nogueira atentou para a possível necessidade de realizar concursos para professor substituto ainda neste ano e destacou a importância de um planejamento prévio para lidar com todas as burocracias necessárias. A ideia é garantir a participação dos docentes nas bancas de efetivo e substituto, mesmo que sejam realizadas em dezembro (período oficial de férias de muitos deles), bem como a contratação desses temporários antes do início do período letivo de 2025.1. O professor Eduardo Refkalefsky propôs uma conversa com o professor Ivan Capeller para avaliar as possibilidades de aproveitamento de cadastro de reserva em 2024.2 e 2025.1. A professora Tatiane Leal reforçou a necessidade de aproveitar os professores substitutos em vigência para ofertar disciplinas obrigatórias nos próximos semestres, ainda que seja necessário realizar uma colaboração interdepartamental, visto que novas contratações costumam ser imprevisíveis. Ela mencionou o caso de um candidato classificado que não assumiu a vaga devido à incompatibilidade de horário com as disciplinas a serem ministradas. A professora Maria Alice de Faria Nogueira sugeriu que, nos próximos concursos de professor substituto, as informações sobre os horários do(s) curso(s) de graduação contemplado(s) na vaga fossem mais claras para evitar esse tipo de transtorno. As professoras Monica Machado e Tatiane Leal apoiaram a ideia de tornar as condições de trabalho mais transparentes para os candidatos durante o processo seletivo, incluindo no edital detalhes como carga horária, quantidade de disciplinas ministradas, perfil do concurso, horário do curso e turnos. O professor Ivan Capeller concordou com as sugestões e destacou a importância de consultar o departamento jurídico para verificar a viabilidade de implementar essas propostas.

3. GRADE 2024.2: A professora Maria Alice de Faria Nogueira destacou a importância de os coordenadores de curso completarem a planilha de espaços físicos de 2024.2 até o final de

junho. Ela comunicou que, devido a problemas técnicos e de infraestrutura ocorridos em 2024.1, algumas mudanças foram necessárias, sempre considerando a relação entre os perfis das salas, disciplinas ministradas, número de alunos e turno dos cursos. A professora Monica Machado alertou que, na nova configuração da planilha, o curso de Publicidade e Propaganda ficou apenas com uma sala para 40 alunos e defendeu a importância de uma distribuição justa entre os cursos. Em resposta, a professora Maria Alice de Faria Nogueira reconheceu que houve um erro na elaboração da planilha e garantiu que a alocação dos espaços será negociada conforme as necessidades de cada curso. Adicionalmente, a professora Maria Alice de Faria Nogueira ressaltou a importância de planejar com antecedência os eventos a serem realizados no auditório, para que os professores que utilizarão o espaço possam se organizar. Ela também pontuou a necessidade das Complementares de Teoria serem enviadas para a professora Marianna Ferreira Jorge até o dia 30 de junho, para que ela possa alocá-las na planilha e fazer a negociação dos horários com os professores. Por fim, a professora Maria Alice de Faria Nogueira ressaltou a necessidade de enviar, até o dia 17 de junho, o primeiro pedido de salas externas para o condomínio PV. Ajustes e pedidos adicionais devem ser encaminhados até o dia 1º de julho, após a planilha ter sido totalmente preenchida. Como proposta para esta primeira fase de solicitação ao Condomínio, ela submeteu à votação a indicação das disciplinas de Língua Portuguesa para serem realizadas no aulário. A proposta foi aprovada por unanimidade.

4. RESOLUÇÃO DO DEL ACERCA DA CARGA HORÁRIA MÍNIMA DOS PROFESSORES EFETIVOS

DA ECO: O professor Ivan Capeller informou ao CONDEP que, em 16 de maio de 2024, foi aprovada a seguinte resolução no Departamento de Expressão e Linguagens (DEL), conforme registrado na ata, item 7, intitulado “Situação dos professores do DEL”: *"os professores efetivos de DEL devem se comprometer com a carga horária mínima de 8 horas semanais de aula e assumir o compromisso de reservar uma carga horária mínima de 4 horas semanais para as disciplinas obrigatórias de graduação; disciplinas complementares só poderão ser oferecidas pelos professores do departamento quando estes já estiverem comprometidos com 4 horas de disciplinas obrigatórias de graduação. A grade horária de cada semestre, assim, deverá ser fechada em duas etapas, a primeira dedicada às disciplinas obrigatórias e a segunda, às disciplinas complementares"*. A professora Monica Machado levantou uma observação sobre a resolução, particularmente em relação à eventual necessidade dos professores efetivos do Departamento de Métodos e Áreas Conexas (DMAC) ministrarem oito horas de disciplinas obrigatórias em momentos críticos de escassez de docente. Sua preocupação principal é que alguns professores possam resistir a essa exigência quando necessário, dado que a resolução estipula apenas quatro horas de disciplinas obrigatórias. Em resposta, o professor Ivan Capeller propôs que os chefes de departamento levem a resolução aos seus respectivos departamentos para discussão e possíveis ajustes. O professor Eduardo Refkalefsky recomendou que sejam considerados casos especiais, como o de professores que exercem funções administrativas, para determinar se devem estar sujeitos às mesmas normas. Após discussão, a professora Maria Alice de Faria Nogueira abriu a votação com a seguinte proposta de encaminhamento: a resolução do DEL deve seguir para a Congregação com o apoio do CONDEP e ser discutida nos demais departamentos. Após votação, a proposta foi aprovada por unanimidade.

4. APROVAÇÃO DISCIPLINA DA PARCERIA PPGICS: A professora Maria Alice de Faria Nogueira apresentou a proposta da disciplina complementar “Introdução à Comunicação e Saúde”, com carga horária de 60 horas, a ser ministrada na graduação da ECO pela professora Izamara Bastos, do Programa de Pós-Graduação em Informação e Comunicação em Saúde, da Fiocruz, em parceria com o estagiário docente Robson Filho. Essa proposta é fruto da parceria estabelecida pelo professor Sandro Torres, do Departamento de Expressão e Linguagens, com o PPGICS. O professor Eduardo Refkalefsky questionou se a disciplina ficará alocada em algum departamento específico. A professora Maria Alice de Faria Nogueira mencionou que essa definição ainda não havia sido feita e sugeriu que a disciplina fosse oferecida como Complementar de Teoria, visando

atender a mais cursos. A professora Monica Machado, por sua vez, propôs que ela fosse oferecida como Complementar do Curso de Publicidade e Propaganda. Após votação no CONDEP, a disciplina foi aprovada por unanimidade. Ficou definido que a discussão sobre a alocação específica da disciplina e o seu código será realizada posteriormente entre as coordenações e/ou na congregação.

4. ORIENTAÇÃO DE TCC: A professora Maria Alice de Faria Nogueira relatou que a professora Marie Santini a questionou sobre a possibilidade de uma bolsista de pós-doutorado assumir a orientação de TCC, devido à alta demanda de orientações que ela tem enfrentado. Ela destacou que professores substitutos têm permissão para orientar alunos de graduação, independentemente de serem mestres ou doutores, desde que em coorientação com professores efetivos da ECO. Esta questão suscitou uma nova discussão no CONDEP sobre a viabilidade de estagiários docentes também orientarem TCC. Após debate, os professores apoiaram a possibilidade dos pós-doutorandos vinculados aos PPGs da ECO orientarem TCC, podendo assumir o papel de orientador principal. A proposta foi votada e aprovada por unanimidade. Quanto à decisão sobre estagiários docentes orientarem TCC, ficou acordado adiá-la para a reunião de agosto. A professora Maria Alice de Faria Nogueira se comprometeu a apresentar uma proposta mais robusta, considerando as diversas ponderações feitas pelos membros do CONDEP. Entre os pontos a serem considerados estão a inclusão de mestrandos ou apenas doutorandos na proposta, se a orientação será restrita aos estagiários docentes em atividade ou também será permitida para aqueles que já concluíram esta etapa, se doutorandos poderão assinar orientação juntamente com seus orientadores, e se o estagiário docente poderá assinar como orientador principal. De forma complementar a essa discussão, a professora Monica Machado sugeriu que, nas próximas reuniões, seja discutida a possibilidade dos professores efetivos terem um número mínimo de orientações em cada semestre, visando evitar sobrecargas.

5. PROCESSOS: Todos os processos abaixo relacionados foram aprovados por unanimidade pelos membros do CONDEP.

ALTERAÇÃO DE INSCRIÇÃO EM DISCIPLINAS - AID

23079.221440/2024-76	Vitor Santinho Soares	Publicidade
----------------------	-----------------------	-------------

CANCELAMENTO DE MATRÍCULA

23079.222695/2024-56	Gabriel Lino da Silva	Produção Editorial
----------------------	-----------------------	--------------------

REMATRÍCULA

23079.223252/2024-82	Julio Cesar Barbosa Trindade	Jornalismo
----------------------	------------------------------	------------

TRANCAMENTO DE MATRÍCULA EM CARÁTER EXCEPCIONAL

23079.224201/2024-78	Ágatha Alexandra Teixeira Fraga	Direção Teatral
----------------------	---------------------------------	-----------------

INFORMES GERAIS: A professora Monica Machado agradeceu o acolhimento do CONDEP nos últimos três meses em que ela esteve à frente da Coordenação de Publicidade e Propaganda e

anunciou o retorno da professora Fernanda Carrera na próxima reunião. Por sua vez, o professor Eduardo Refkalefsky anunciou a aposentadoria do professor Luiz Solon, o que resultou na conquista de mais uma vaga para professor substituto.

Às dezessete horas sem nada mais a tratar, a Diretora Adjunta de Graduação deu por encerrada a reunião regular do CONDEP. Em momento posterior oportuno, esse relato foi mecanizado e compartilhado com os demais membros do CONDEP por vias digitais, ficando, inclusive, dessa forma, registrado para eventuais consultas futuras ou constatações legais.